



ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

.....

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่งที่จ้างเหมา

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
อัตราค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงสิ้นเดือน กันยายน ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า หรือเทียบเท่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ขึ้นไป

๒. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ครอบคลุมประการ มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. หรือโรคอื่นใด ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูงหรือต่ำจนเป็นอันตรายแก่การปฏิบัติงาน ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ ลมชัก หรือโรคที่สังคมรังเกียจ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สะอาด ชยัน มีจิตบริการและมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๔. มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล (ตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕. ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดทุกชนิด

๗. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๘. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกี่ยวกับธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๙. พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษา และรับผิดชอบรถยนต์ราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ที่ตนเองใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย

๑๐. พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกวัน ทุกสถานที่ และทุกจังหวัดตามที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๑๑. พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและปฏิบัติงานในสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ตามที่สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งสั่งการหรือมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๑๒. พนักงานขับรถยนต์จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจ เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ ทุกกรณี

๑๓. พนักงานขับรถยนต์จะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์แทน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๑๔. หากพนักงานขับรถยนต์ ประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาจ้าง/ บันทึกลง/ใบสั่งจ้างได้

๑๕. สามารถปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้

๓. เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้าง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๔. การรับสมัคร

๑. ผู้สนใจจะสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ <https://sisaket.web.cpd.go.th/> หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๑ ๒๗๔๖ ในวันและเวลาราชการ

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ที่เห็นหน้าผู้สมัครอย่างชัดเจน ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๒) วุฒิการศึกษา/ใบประกาศนียบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และไม่แสดงว่าเป็นโรคที่ต้องห้าม ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหนังสือการเข้ารับการตรวจเลือกเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือทะเบียนสมรส

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ และสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ <https://sisaket.web.cpd.go.th/> หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๑ ๒๗๔๖ ในวันและเวลาราชการ

๖. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะทำการคัดเลือกโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และสอบภาคปฏิบัติ โดยจะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร และพิจารณาความเหมาะสมด้านอื่น ๆ เช่น ความรับผิดชอบ มนุษยสัมพันธ์ จิตสำนึกในการให้บริการ ความซื่อสัตย์สุจริต ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ (ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมาลงชื่อเข้ารับการคัดเลือกก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. หากพ้นเวลาดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก)

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยเรียงตามลำดับคะแนน และจะขึ้นบัญชีสอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การจ้างเพื่อปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าทำงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จะต้องเข้ารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

อนึ่ง จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ หน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

จึงประกาศมาเพื่อแจ้งให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภาณุพงศ์ แสงคำ)

สหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

รายละเอียดแบบท้าย ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็น
พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อบังคับและกฎระเบียบการปฏิบัติงาน

๑.๑ กำหนดวัน-เวลา ในปฏิบัติงานและวันหยุด

- วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
- เวลาพักปกติ : ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น – ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ
- วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ วันอาทิตย์
- วันหยุดนักขัตฤกษ์ : วันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดและประกาศเพิ่มเติม

๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ภายในเวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ราชการให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งสั่งการ และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำการตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษกำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

๑.๓ วินัยในการปฏิบัติงาน

- ๑.๓.๑ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์จะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย
 - ๑.๓.๒ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
 - ๑.๓.๓ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย
 - ๑.๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน
 - ๑.๓.๕ ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา
 - ๑.๓.๖ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันควร
 - ๑.๓.๗ ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง
 - ๑.๓.๘ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานล่าช้า
 - ๑.๓.๙ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
 - ๑.๓.๑๐ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
 - ๑.๓.๑๑ ห้ามพนักงานขับรถยนต์ลงเวลาแทนพนักงานขับรถยนต์อื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบฟอร์มลงเวลาอันทำให้พนักงานขับรถยนต์อื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์
 - ๑.๓.๑๒ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
 - ๑.๓.๑๓ ห้ามพนักงานขับรถยนต์นำรถยนต์ราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ไปใช้ในกิจการส่วนตัว และนำรถยนต์ออกจากโรงจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบขออนุญาตใช้รถ โดยเด็ดขาด
- ๑.๔ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ
- ๑.๔.๑ ไม่ประพฤติไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

๑.๔.๒ ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ และผู้ที่มาติดต่อราชการกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

๑.๔.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงาน และผู้อื่น

๑.๔.๔ ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานขับรถด้วยกัน

๑.๔.๕ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุราหรือสิ่งมีเมาระหว่างเวลาปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานในสภาพมีเมามา

๑.๔.๖ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ได้รับความเสียหาย

๑.๔.๗ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเมามา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาการปฏิบัติงาน

๑.๔.๘ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงาน

๑.๔.๙ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงาน
ทุกกรณี

๑.๔.๑๐ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๒. การเพิ่มหรือลดขอบเขตของงาน

๒.๑ ในกรณีมีความจำเป็นของทางราชการที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปราชการ เพื่อปฏิบัติงาน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ตามคำสั่งหรือคำอนุมัติของผู้มีอำนาจ เป็นครั้งคราว ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกรมบัญชีกลาง โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เทียบเคียงตำแหน่งของผู้รับจ้างกับสิทธิของข้าราชการ

๒.๒ ในกรณีมีความจำเป็นของทางราชการที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา/บันทึกข้อตกลง/ใบสั่งจ้าง ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม

๓. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูลส่วนตัว เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา ใบขับขี่รถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์ ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๓.๒ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์และค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากยานพาหนะ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสิ้น ฯลฯ และค่าเสียหายต่าง ๆ อันมิใช่ความผิดของผู้รับจ้าง โดยทางพนักงานขับรถจะต้องแจ้งให้ทราบทุกครั้งเมื่อถึงเวลาต้องดำเนินการ

๓.๓ กรณีพนักงานขับรถยนต์ไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวัน และยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๓๒.๐๐ บาท (สามร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) โดยหักจากค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ

๓.๔ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๓.๔.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๓.๔.๒ หากพนักงานขับรถยนต์คนใดคนหนึ่งมาปฏิบัติงานล่าช้าที่กำหนดในสัญญาจ้าง/บันทึกข้อตกลง/ใบสั่งจ้าง หรือไม่มาปฏิบัติงานเต็มเวลาในวันใด ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ปรับเงิน ราย ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐.๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง และหากพนักงานขับรถยนต์มาสายเกินเวลาปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง ถือว่าขาดงาน ๑ วัน

๓.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๓.๕.๑ คิดค่าปรับ ตามข้อ ๓.๓

๓.๕.๒ คิดค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างบุคคลอื่นมาทำการบริการแทนผู้รับจ้างตามสัญญาเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายจริงไป

๓.๕.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างเพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องปรับตามสัญญา

๓.๕.๔ เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) ด้วย

๓.๖ การจ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ (ตามข้อ ๒ (๒.๑)) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้ในกรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัด

๔. เงื่อนไขการชำระเงิน

๔.๑ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์เรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างรายเดือนเป็นงวด ๆ ละเดือน ให้กับผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษีอากรต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และค่าจ้างตามเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

๔.๒ ผู้รับจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้พนักงานขับรถยนต์ เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่า ๑๑,๐๐๐.-บาท/คน/เดือน

๕. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง/บันทึกข้อตกลง/ใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ.....

(นางสาวชัชชนันท์ ปวงคำใจ)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ